



SCAI SOLUTION GROUP S.P.A.

CODICE ETICO



PREMESSA

Il presente Codice Etico (di seguito anche “Codice”) si rivolge agli amministratori, agli organi di controllo, ai soggetti apicali, a tutti i dipendenti, agenti, vettori, fornitori, collaboratori, consulenti di Scai Solution Group S.p.A. e, in generale, a tutti coloro che operano, direttamente o indirettamente, per perseguire gli obiettivi della Società (di seguito “Destinatari”).

Il Codice è stato adottato da Scai Solution Group S.p.A. allo scopo di enunciare i principi di deontologia aziendale e le regole di condotta che la società riconosce come propri.

Tutti i Destinatari del presente documento sono tenuti al rispetto dei principi etici e delle regole ivi contenute, le quali orientano l’attività della società e rappresentano, dunque, una priorità nel conseguimento della *mission* aziendale.

PARTE I- PRINCIPI ETICI

Legalità, onestà e correttezza

Scai Solution Group S.p.A. considera la legalità, l’onestà e la correttezza come valori imprescindibili per qualsiasi azione, operazione e negoziazione. Tutte le attività realizzate in nome e per conto di Scai Solution Group S.p.A. devono essere improntate al rispetto delle normative vigenti, dei regolamenti in vigore e delle prassi generalmente riconosciute.

Non saranno, pertanto, tollerate condotte poste in essere in violazione delle norme di Legge, o del presente Codice, neanche se astrattamente orientate a favorire la Società.

Diligenza e professionalità

La società richiede ai Destinatari del presente Codice Etico di svolgere la propria attività lavorativa con il massimo impegno, diligenza, efficienza e professionalità, nella consapevolezza che la competenza professionale costituisca un requisito



indispensabile per garantire un elevato livello di qualità dei prodotti e dei servizi offerti alla propria clientela.

Trasparenza e tracciabilità

Tutte le attività realizzate, in nome e per conto di Scai Solution Group S.p.A., sono improntate al rispetto dei principi di trasparenza e tracciabilità.

Nell'esercizio della propria attività sociale, Scai Solution Group S.p.A. si impegna a garantire la tracciabilità, la correttezza, la completezza, l'uniformità e la tempestività nella gestione e nella comunicazione delle informazioni aziendali, evitando pertanto comportamenti ingannevoli, dai quali possa trarre indebiti vantaggi.

Riservatezza

Scai Solution Group S.p.A. assicura la riservatezza delle informazioni, dei dati e dei documenti ottenuti nello svolgimento dell'attività sociale, astenendosi dall'utilizzare informazioni riservate per finalità diverse da quelle relative all'espletamento di tale attività.

A tal fine, è fatto divieto, a tutti i Destinatari del presente Codice, di utilizzare informazioni apprese e trattate, nell'esercizio dell'attività lavorativa, per finalità diverse da quelle aziendali o per finalità personali.

Equità e valore della persona

Scai Solution Group S.p.A. riconosce il valore del proprio personale e tutela l'integrità psicofisica, morale e culturale delle risorse umane, garantendo pari opportunità, ambienti lavorativi salubri e condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale.



A tal fine, richiede, a tutti i Destinatari del presente Codice, il rispetto dei diritti fondamentali della persona.

Scai Solution Group S.p.A. rifiuta ogni forma di discriminazione basata su età, sesso, orientamento sessuale e identità di genere, stato di salute, razza, nazionalità, estrazione culturale, condizione sociale, opinioni politiche e credenze religiose.

Imparzialità e conflitto di interessi

Nell'espletamento dell'attività aziendale, è fatto obbligo di tenere una condotta imparziale, astenendosi dall'usare trattamenti preferenziali, nei confronti di qualunque soggetto, persona fisica o giuridica, ente pubblico o privato, che instauri rapporti contrattuali o professionali con Scai Solution Group S.p.A..

E' fatto, altresì, divieto di svolgere attività che possano determinare un conflitto di interessi con quelli propri di Scai Solution Group S.p.A. o che possano, comunque, interferire con l'assunzione di decisioni imparziali.

Concorrenza e mercato

L'esercizio del business aziendale è guidato dal rispetto del principio di libero mercato. Sono, pertanto, proibite e manifestamente condannate da Scai Solution Group S.p.A., le pratiche anticoncorrenziali, finalizzate ad ottenere un risultato diverso da quello che sarebbe stato ottenuto, attraverso il normale funzionamento del mercato.

Tutela della salute, sicurezza sul lavoro e ambiente

Tutte le attività aziendali sono realizzate nel rispetto della normativa vigente relativa alla tutela della salute, della sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente.



Scai Solution Group S.p.A. si impegna a diffondere e a consolidare una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e garantendo l'osservanza della normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché esigendo comportamenti responsabili da parte di tutti i Destinatari del presente Codice.

Scai Solution Group S.p.A. gestisce in modo razionale l'energia, l'acqua e le materie utilizzate nell'esercizio dell'attività aziendale, evitando gli sprechi ed adoperandosi a tutela della salvaguardia dell'ambiente.

Contrasto alla criminalità organizzata e al terrorismo

Scai Solution Group S.p.A. condanna fermamente e contrasta, con tutti gli strumenti a propria disposizione, qualsiasi forma di criminalità organizzata, anche a carattere mafioso.

E' fatto divieto di fornire, direttamente o indirettamente, fondi a soggetti che promuovono, costituiscono, dirigono o pongono in essere reati di terrorismo e eversione dell'ordine democratico.

Prevenzione delle attività di ricettazione, riciclaggio e impiego di denaro o beni di provenienza illecita

Scai Solution Group S.p.A. si attiene scrupolosamente al rispetto delle disposizioni di legge volte a prevenire fenomeni di riciclaggio, autoriciclaggio e impiego di denaro o beni di provenienza illecita.

Tutti i Destinatari del presente Codice devono prestare particolare attenzione nei rapporti commerciali con i terzi e non accettare eventuali richieste che possano destare il sospetto di rappresentare tentativi di legalizzazione di proventi illeciti.

E' vietato, in particolare, ricevere da terzi pagamenti effettuati, in contanti o attraverso l'utilizzo di strumenti anonimi, nonché effettuare pagamenti in contanti o, comunque, avvalendosi di strumenti anonimi, salvo piccoli prelievi sulla carta di credito aziendale, debitamente tracciati.



E' fatto obbligo di prestare particolare attenzione ai pagamenti provenienti da istituti di credito esteri, soprattutto qualora gli stessi abbiano sede in "paradisi fiscali", così come individuati dall'Agenzia delle Entrate, nonché ai pagamenti provenienti da persone fisiche o giuridiche che abbiano, rispettivamente, residenza o sede, in Paesi a alto rischio, indicati nella cosiddetta "black list".

Elargizione o accettazione di doni o altre utilità

E' fatto divieto di distribuire o ricevere omaggi e regali, eccedenti le normali pratiche commerciali o di cortesia e, comunque, rivolti ad acquisire trattamenti di favore, nella conduzione di qualsiasi attività aziendale, in nome e per conto di Scai Solution Group S.p.A..

Gli omaggi consentiti si caratterizzano sempre per l'esiguità del loro valore e devono essere documentati per iscritto ed autorizzati.

E' fatto, in ogni caso, divieto di compiere azioni o tenere comportamenti che siano o possano essere interpretati come pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni dirette o mediante terzi, di privilegi per sé o per altri, come tali idonei ad integrare i reati contro la Pubblica Amministrazione di cui al d.lgs. 231/2001.

Diligenza nell'utilizzo delle risorse e degli strumenti informatici aziendali

Il personale di Scai Solution Group S.p.A. è tenuto ad operare con la diligenza richiesta e necessaria, per tutelare le risorse aziendali, evitando utilizzi impropri che possano cagionare un danno o una riduzione dell'efficienza o, comunque, essere in contrasto con l'interesse della società.

Ai fini dell'applicazione della presente regola di condotta, per risorse aziendali s'intendono: i beni strumentali e materiali di consumo di proprietà di Scai Solution Group S.p.A., nonché le applicazioni, i dispositivi e gli strumenti informatici forniti dalla società, alle risorse umane, in relazione ai quali si richiede di rispettare rigorosamente le policies aziendali in vigore.

L'utilizzo delle risorse aziendali non è consentito per uso e interesse personale di



qualsiasi genere.

E', in ogni caso, proibito qualsiasi uso delle risorse aziendali che risulti in contrasto con le leggi vigenti, anche se da tale utilizzo possa derivare un vantaggio per la società.

Gestione amministrativo-contabile

Scai Solution Group S.p.A. si attiene rigorosamente al rispetto della normativa relativa alla tenuta della contabilità ed alla redazione del bilancio societario.

I registri e i libri contabili della società devono essere tenuti, in conformità alla normativa vigente, al fine di garantire la tracciabilità e l'affidabilità del bilancio societario. I documenti contabili della società devono riportare in maniera precisa, corretta e specifica, le operazioni effettuate.

I Destinatari del presente Codice, per quanto di loro competenza e in relazione agli incarichi ad essi attribuiti, devono prestare la massima collaborazione affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità aziendale e devono, inoltre, conservare tutta la documentazione di supporto, in modo che essa sia facilmente reperibile e consultabile da parte dei soggetti abilitati al controllo.

E' rigorosamente vietato utilizzare il denaro e le attività di Scai Solution Group S.p.A., per scopi illeciti o ingiustificati; tutti coloro che gestiscono i processi amministrativo- contabili devono prestare la massima attenzione, allo scopo di garantire il rispetto di tale divieto.

PARTE II - RAPPORTI CON LE RISORSE UMANE

Formazione delle risorse umane

Scai Solution Group S.p.A. promuove la formazione delle risorse umane, elaborando un piano di formazione annuale ed adottando tutte le iniziative dirette a garantire una formazione diversificata, in ragione del ruolo ricoperto e delle mansioni esercitate.



Selezione e assunzione delle risorse umane e pari opportunità

La valutazione delle candidature e la conseguente selezione delle risorse umane avvengono, in aderenza al fabbisogno aziendale e al profilo professionale richiesto, valutando le capacità, le competenze e l'esperienza per svolgere il lavoro di ciascun candidato e garantendo pari opportunità a tutti i candidati.

Scai Solution Group S.p.A. conserva tutta la documentazione relativa al processo di selezione di ciascun candidato, anche se non assunto, al fine di garantire il pieno rispetto del principio di tracciabilità della documentazione societaria.

Tutte le informazioni relative al processo di selezione e assunzione del singolo candidato vengono trattate in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Discriminazioni e molestie

Scai Solution Group S.p.A. s'impegna quotidianamente, al fine di promuovere il benessere delle risorse umane ivi operanti e di creare e mantenere un ambiente di lavoro che ne tuteli la dignità.

A tal fine, i Destinatari del presente Codice devono contribuire alla costruzione ed al mantenimento di un clima di rispetto reciproco, collaborazione ed aiuto.

In nessun caso sono ammesse molestie sessuali o di qualsivoglia altra natura, né da parte di dipendenti, né da parte di soggetti terzi con cui Scai Solution Group S.p.A. intrattiene rapporti commerciali, verso i propri dipendenti e collaboratori.

Tali condotte non saranno tollerate e saranno perseguite nelle sedi opportune.

Non saranno, altresì, ammesse forme di discriminazione basate su età, sesso, orientamento sessuale e identità di genere, stato di salute, razza, nazionalità, estrazione culturale, condizione sociale, opinioni politiche e credenze religiose.



Sfruttamento del lavoro

In nessun caso Scai Solution Group S.p.A. tollererà l'impiego di lavoratori, reclutati con la forza, la costrizione, il ricatto.

E' fatto divieto di reclutare manodopera, allo scopo di destinarla al lavoro presso terzi, in condizioni di sfruttamento, approfittando dello stato di bisogno dei lavoratori; è fatto, altresì, divieto di utilizzare, assumere o impiegare manodopera, anche mediante l'attività di intermediazione dinanzi citata, sottoponendo i lavoratori a condizioni di sfruttamento ed approfittando del loro stato di bisogno.

PARTE III - RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E CON I FORNITORI, I CONSULENTI E I COLLABORATORI

Rapporti con la Pubblica Amministrazione

I rapporti di Scai Solution Group S.p.A. con i soggetti che rappresentano la Pubblica Amministrazione, i Pubblici Ufficiali o i soggetti incaricati di pubblico servizio sono improntati su principi di correttezza, lealtà e sulla massima collaborazione e trasparenza, nonché sull'osservanza delle disposizioni di legge.

Nella gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione, è fatto obbligo di osservare le seguenti prescrizioni.

- E' fatto divieto di effettuare elargizioni in denaro, a qualsiasi titolo, a pubblici funzionari o incaricati di pubblico servizio italiani o esteri (o ai loro familiari) e di promettere vantaggi di qualsiasi natura (promesse di assunzione, ecc.), in favore dei predetti pubblici funzionari, direttamente, o per interposta persona, al fine di assicurare un qualsiasi vantaggio a Scai Solution Group S.p.A..

- E' fatto divieto di effettuare o promettere, in favore di ogni altro cliente della società o di fornitori italiani o esteri, anche per interposta persona, elargizioni in denaro, distribuzioni di omaggi o regali o altre utilità, ovvero benefici di qualsivoglia natura, tali da influenzare l'indipendenza di giudizio dei clienti stessi ovvero da indurli ad assicurare indebiti vantaggi a Scai Solution Group S.p.A., causando nocimento alla società cui appartengono.

-E' fatto, in ogni caso, divieto di compiere azioni o tenere comportamenti che siano o possano essere interpretati come pratiche di corruzione, favori illegittimi,



comportamenti collusivi, sollecitazioni dirette o mediante terzi, di privilegi per sé o per altri, come tali idonei ad integrare i reati contro la Pubblica Amministrazione.

- E' fatto divieto di presentare dichiarazioni non veritiere, ad organismi pubblici nazionali o comunitari, al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti agevolati.

- E' fatto divieto di destinare somme ricevute, da organismi pubblici nazionali o comunitari, a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti, per scopi diversi da quelli cui erano destinati.

Rapporti con i Fornitori, con i Consulenti e, in genere, con i Collaboratori

Scai Solution Group S.p.A. gestisce il processo di approvvigionamento di beni e servizi, secondo principi di trasparenza e correttezza.

La selezione dei fornitori e dei collaboratori esterni (consulenti ed agenti) avviene nel rispetto dei criteri di imparzialità, economicità, trasparenza e correttezza, evitando situazioni che possano generare vantaggi personali o conflitti d'interessi ed è soggetta ad una verifica costante, in merito al mantenimento dei requisiti richiesti, in pendenza del rapporto contrattuale.

Nei rapporti contrattuali con i propri fornitori e collaboratori esterni, Scai Solution Group S.p.A. richiede di mantenere una condotta etica e trasparente, e di condividere e rispettare i principi enunciati dal presente Codice.

La violazione dei principi in esso stabiliti legittima la società ad assumere opportuni provvedimenti, nei confronti di tale fornitore o collaboratore esterno, fino alla preclusione di eventuali ulteriori occasioni di collaborazione con la società.

PARTE IV - DIFFUSIONE E VIGILANZA SUL RISPETTO DEL CODICE ETICO

Diffusione del Codice Etico

Il Codice Etico è approvato dal Consiglio di Amministrazione di Scai Solution Group S.p.A..



Scai Solution Group S.p.A. si impegna a promuovere la conoscenza del presente Codice tra tutti i Destinatari, mediante adeguate ed efficaci attività di diffusione e formazione.

In caso di aggiornamento dei principi etici e delle regole di condotta contenute nel presente Codice, la società si impegna a favorire la diffusione tra tutti i Destinatari dei nuovi contenuti del Codice Etico.

Le modifiche ed integrazioni del presente Codice sono oggetto di delibera, da parte del Consiglio di Amministrazione di Scai Solution Group S.p.A..

Vigilanza sul rispetto del Codice Etico

La corretta comprensione, la vigilanza e il monitoraggio sul rispetto del presente Codice Etico sono responsabilità del Consiglio di Amministrazione di Scai Solution Group S.p.A..

Segnalazioni

La segnalazione di eventuali violazioni del Codice Etico assume una valenza fondamentale per la società.

Tutti i Destinatari del presente Codice sono invitati a segnalare condotte dagli stessi ritenute in contrasto con i principi etici e le regole di condotta contenute nel presente documento.

Gli autori delle segnalazioni verranno opportunamente tutelati contro ogni forma di ritorsione.

Sistema sanzionatorio

L'osservanza dei principi etici e delle regole di condotta del presente Codice deve considerarsi parte essenziale degli obblighi gravanti sui Destinatari, nei confronti di Scai Solution Group S.p.A..



Le violazioni di tali norme ledono il rapporto di fiducia instaurato con la società e costituiscono illecito disciplinare o inadempimento contrattuale, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione della funzione ricoperta o del rapporto di lavoro in essere e possono comportare, nei casi a tal fine perseguibili, un obbligo di risarcimento dei danni derivanti dalle citate violazioni. Scai Solution Group S.p.A. si impegna a prevedere e ad applicare, nei confronti delle risorse umane, con imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del Codice Etico, sulla base del sistema disciplinare in vigore. Per tutti i soggetti con i quali la società intrattiene rapporti contrattuali, la violazione delle norme del Codice Etico potrà costituire inadempimento delle condizioni contrattuali in vigore, secondo quanto espressamente previsto, all'interno dei singoli contratti.